

# Schloss Kyburg

## Schutzkonzept COVID-19

4., angepasste Version vom 22. März 2021

Das Schutzkonzept des Museums Schloss Kyburg stellt sicher, dass die folgenden Vorgaben eingehalten werden:

1. Maskenpflicht: im öffentlichen Bereich und überall, wo die Abstände nicht eingehalten werden können gilt Maskenpflicht Alle Personen im Unternehmen reinigen sich regelmässig die Hände
2. Distanz: Mitarbeitende und andere Personen halten 2 m Abstand zueinander
3. Hygiene: Handreinigung/-desinfektion ermöglichen, Oberflächen und Gegenständen bedarfsgerecht reinigen, regelmässiges Lüften
4. Information der Mitarbeitenden und anderen betroffenen Personen über die Vorgaben und Massnahmen
5. Kranke nach Hause schicken und anweisen, die (Selbst-)Isolation gemäss BAG zu befolgen
6. Angemessener Schutz von besonders gefährdeten Personen
7. Controlling: Umsetzung der Vorgaben im Management, um die Schutzmassnahmen effizient umzusetzen und anzupassen

Für jede dieser Vorgaben werden ausreichende und angemessene Massnahmen vorgesehen.

## 1 Masken

	Vorgaben	B/M*	Umsetzung
1.1	In den öffentlichen Bereichen gilt Maskenpflicht	B/M	Die Maskenpflicht wird ausgeschildert. Die Mitarbeitenden machen die BesucherInnen auf die Maskenpflicht aufmerksam. Ausnahmen von der Maskenpflicht: - Kinder bis 12 Jahre (sofern sie nicht im Klassenverband erscheinen) - Personen, die aufgrund von ärztliche Attesten von der Maskenpflicht ausgenommen sind. An der Kasse stehen immer genügend Masken zur Verfügung.
1.2	In allen anderen Bereichen gilt Maskenpflicht, wenn die Distanzen nicht eingehalten werden können.	M	Es stehen Masken an der Kasse und in der Bibliothek zur Verfügung.

\* Betrifft B BesucherInnen bzw. M Mitarbeitende

## 2. Distanz

	Vorgaben	B/M	Umsetzung
2.1	Die Distanz von 2 Metern zwischen den BesucherInnen ist gewährleistet	B	Es dürfen maximal bei schönem Wetter 140 / bei schlechtem Wetter 100 BesucherInnen sich gleichzeitig auf dem Schlossgelände aufhalten. Die Zahl wird beim Zugang ausgeschildert. In den öffentlichen Räumen wird die maximale Belegungszahl ausgeschildert und auf die Abstandsregel hingewiesen. Kleine Räume sind für die BesucherInnen geschlossen.
2.2	Die Distanz von 2 Metern zwischen den Mitarbeitenden ist gewährleistet.	M	Die Arbeitsplätze werden dementsprechend eingerichtet. Die Mitarbeitenden halten den Abstand auch in den Pausen ein. In unausweichlichen Situationen, in denen der Abstand nicht eingehalten werden kann, tragen die Mitarbeitenden Masken.
2.3	Die Distanz von 2 Metern zwischen Mitarbeitenden und BesucherInnen ist gewährleistet.	B/M	Die Mitarbeitenden achten auf genügend Distanz zum Publikum. Eine Plexiglas-Scheibe trennt das Kassenpersonal von den BesucherInnen.

	Vorgaben	B/M	Umsetzung
			<p>Führungen für Schulklassen sind aufgrund der Raumgrössen mit maximal 12 Personen möglich. Der Rundgang wird der Gruppengrösse angepasst.</p> <p>Bei Schulführungen tragen die Mitarbeitenden und die BesucherInnen einen Mund-/Nasenschutz. (Ausnahme SchülerInnen bis und mit 3. Klasse der Primarstufe.)</p>

### 3 Hygiene

	Vorgaben	B/M	Umsetzung
3.1	Die Mitarbeitenden waschen sich bei der Ankunft sowie vor und nach den Pausen die Hände	M	Information der Mitarbeitenden
3.2	Die BesucherInnen desinfizieren beim Betreten und im Bedarfsfall auf dem Rundgang ihre Hände	B	Handdesinfektionsmittel beim Eingang und an mindestens zwei Orten auf dem Rundgang durch die Burg
3.3	Die BesucherInnen benützen die öffentlichen Toiletten und waschen sich dort die Hände mit Wasser und Seife	B	Regelmässige Kontrolle von Seifen- und Falthandtuchspendern
3.4	Anfassen von Oberflächen vermeiden	B/M	<p>Die Türen stehen wenn immer möglich offen. Der Laden wird geschlossen.</p> <p>Am Empfang liegen keine Flyer und Prospekte auf.</p> <p>Die Vertiefungen (Saalblätter) in den Ausstellungsräumen liegen nicht auf.</p> <p>Die BesucherInnen werden gebeten, kontaktlos zu bezahlen.</p> <p>Audioguide-Geräte werden auf Wunsch in Plastik-Tüten ausgegeben.</p> <p>Kritische haptische Stationen wie Ritterhelme zum Anprobieren werden weggeräumt.</p>
3.5	Oberflächen und Gegenstände, die von mehreren Personen angefasst werden, regelmässig reinigen	B/M	<p>Oberflächen des Gebäudes (Geländer, Türgriffe etc.) und des Mobiliars (Möbelflächen, Vitrinenhauben) werden regelmässig (mindestens zweimal am Tag) gereinigt.</p> <p>Touchscreens, Viewer und Kopfhörer werden doppelt so häufig gereinigt.</p> <p>Audiogeräte werden nach jedem Gebrauch gereinigt.</p>
3.6	Regelmässige Reinigung der WC-Anlagen	B/M	WC-Anlagen werden regelmässig gereinigt.

	Vorgaben	B/M	Umsetzung
3.7	Für Mitarbeitende und BesucherInnen steht sauberes Geschirr bzw. Einwegbecher zur Verfügung	B/M	Für den Gastraum werden Einwegbecher angeschafft. Gläser und Geschirr sowie Besteck für die Mitarbeitenden werden im Geschirrspüler mit mindestens 50° gewaschen.
3.8	Kontakt mit infektiösem Abfall vermeiden	M	Das Reinigungspersonal ist mit entsprechenden Hilfsmitteln (Besen, Schaufel, Handschuhe) versorgt und wendet es an.
3.9	Sicherer Umgang mit Abfall	M	Abfallkörbe werden regelmässig geleert.
3.10	Für einen regelmässigen und ausreichenden Luftaustausch sorgen	M	Ausstellungs- wie Arbeitsräume werden regelmässig (mehrmals täglich) gelüftet.

## 4. Information

Information der betroffenen Personen über die getroffenen Massnahmen

	Vorgaben	B/M	Umsetzung
4.1	Information der BesucherInnen	B	Aushang der BAG-Massnahmen beim Empfang und im Gastraum. Regelmässige Information zu Distanzhalten und Handhygiene. Kommunikation der speziellen Bedingungen auf der Website <a href="http://www.schlosskyburg.ch">www.schlosskyburg.ch</a> .
4.2	Information der Mitarbeitenden	M	Information der besonders gefährdeten Mitarbeitenden über ihre Rechte und Schutzmassnahmen im Unternehmen. Schulung in praktischen Hygienemassnahmen, Desinfektion und im Umgang mit persönlichem Schutzmaterial (Anlegen, Verwenden, Entsorgen). Information der Mitarbeitenden über Verhalten im COVID-19-Krankheitsfall.

## 5. Keine COVID-19-Erkrankte im Museum

	Vorgaben	B/M	Umsetzung
5.1	Schutz vor Infektion durch Selbstisolation	B/M	Personen mit Symptomen (BesucherInnen wie Mitarbeitende) werden nach Hause geschickt mit der Empfehlung, sich an einen Arzt/eine Ärztin zu wenden.

## 6. Besonders gefährdete Personen

	Vorgaben	B/M	Umsetzung
6.1	Besonders gefährdete Mitarbeitende schützen	M	Beschäftigte, die einer Risikogruppe angehören (gemäss Verordnung 2 über die Massnahmen zur Bekämpfung des Coronavirus) werden keiner Gefahr ausgesetzt.

## 7. Management

	Vorgaben	B/M	Umsetzung
7.1	Instruktion der Mitarbeitenden	M	Sicherstellen von regelmässiger Instruktion der Mitarbeitenden über Hygienemassnahmen, Umgang mit Schutzmaterial und sicheren Umgang mit Besucher.
7.2	Vorrat sicherstellen	M	Seifenspender, Papierhandtücher und Putzmaterial regelmässig nachfüllen und auf genügenden Vorrat achten. Desinfektionsmittel (für Hände) und Reinigungsmittel (für Oberflächen) regelmässig kontrollieren und nachfüllen.
7.3	Schutz besonders gefährdeter Mitarbeitenden	M	Information der besonders gefährdeten Mitarbeitenden über ihre Rechte und angewendete Schutzmassnahmen

Dieses Dokument wurde allen Mitarbeitenden übermittelt und erläutert.

Ueli Stauffacher, Museumsleiter, 22.3.2021